ਆਪਣੇ WA Cares ਲਾਭ ਖਾਤੇ ਸੰਬੰਧੀ ਮਦਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ

WA CARES FUND

ਤੁਸੀਂ ਇੱਕ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਵਜੋਂ ਸਾਈਨ ਅੱਪ ਕਰਕੇ ਕਿਸੇ ਅਜ਼ੀਜ਼ ਜਾਂ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਤੋਂ ਆਪਣੀ ਅਰਜ਼ੀ ਜਾਂ ਲਾਭਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਵਾ ਸਕਦੇ ਹੋ। WA Cares ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਨੂੰ ਉਸ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਜਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਜਿਸਦੀ ਉਹ ਮਦਦ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ।

ਪਹੁੰਚ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ

ਤੁਹਾਡੇ ਖਾਤੇ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਨੂੰ ਪਹੁੰਚ ਦੇਣ ਦੇ ਦੋ ਤਰੀਕੇ ਹਨ। ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਅਤੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਦੋਵੇਂ ਤੁਹਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾਉਣ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਨ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਲਾਭਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੀ ਮਦਦ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਇੱਕ ਆਮ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਇਹਨਾਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੀ ਤਾਂ ਹੀ ਮਦਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸਪੱਸ਼ਟ ਹਦਾਇਤ ਦਿੰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਉਹਨਾਂ ਤੋਂ ਕੀ ਕਰਵਾਉਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ। ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਨੂੰ ਵੀ ਆਪਣਾ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਬਣਨ ਲਈ ਪਹੁੰਚ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਫੈਸਲਾ ਕਰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹੁਣ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਮਦਦ ਨਹੀਂ ਚਾਹੀਦੀ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਆਪਣੇ ਖਾਤੇ ਤੋਂ ਹਟਾ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਇੱਕ ਕਾਨੂੰਨੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਇੱਕ ਕਿਸਮ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਿਸਨੂੰ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਫੈਸਲੇ ਲੈਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਉਹਨਾਂ ਕੋਲ ਕਾਨੂੰਨੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਰਪ੍ਰਸਤੀ ਜਾਂ ਮੁਖਤਿਆਰਨਾਮਾ, ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਬਾਰੇ ਤੁਹਾਡੀ ਸਪੱਸ਼ਟ ਹਦਾਇਤ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਵੀ ਫੈਸਲੇ ਲੈਣ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਕੀ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ। ਉਹ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਫਾਰਮਾਂ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਆਪਣੇ ਖਾਤੇ ਤੋਂ ਕਿਸੇ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ

ਕਾਨੂੰਨੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀਆਂ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰਾਂ ਦੋਵਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣਾ ਖੁਦ ਦਾ WA Cares ਲਾਭ ਖਾਤਾ ਬਣਾਉਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡਾ ਲਾਭ ਖਾਤਾ ਸੈੱਟਅੱਪ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਨਾਮ, ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਅਤੇ WA Cares ID ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇਗੀ।

- ਆਪਣੇ ਲਾਭ ਖਾਤੇ ਦੇ ਸੈਟਿੰਗਾਂ ਵਾਲੇ ਪੰਨੇ 'ਤੇ, ਖੱਬੇ ਪਾਸੇ ਵਾਲੇ ਮੀਨੂ ਵਿੱਚ "ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ" ਟੈਬ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ। ਫਿਰ "ਆਪਣੇ ਖਾਤੇ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਨੂੰ ਸੱਦਾ ਦਿਓ" ਲਿੰਕ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।
- "ਅੱਗੇ" 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਬਾਰੇ ਵੇਰਵੇ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰੋਗੇ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਕੀ ਜਿਸ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ, ਉਸ ਕੋਲ ਕੋਈ ਕਾਨੂੰਨੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਹਨ।
    - ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਕਾਨੂੰਨੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਵਜੋਂ ਸੈੱਟਅੱਪ ਕਰਨ ਲਈ, "ਹਾਂ, ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਕੋਲ ਕਾਨੂੰਨੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਹਨ" ਚੁਣੋ। ਆਪਣੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰੋ ਅਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਕਿਸਮ ਚੁਣੋ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਰਪ੍ਰਸਤੀ ਜਾਂ ਮੁਖਤਿਆਰਨਾਮਾ।
    - ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਆਮ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਵਜੋਂ ਸੈੱਟਅੱਪ ਕਰਨ ਲਈ, "ਨਹੀਂ, ਸਾਡੇ ਦੋਵਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਕੋਲ ਕਾਨੂੰਨੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨਹੀਂ ਹਨ" ਚੁਣੋ। ਫਿਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੇਨਤੀ 'ਤੇ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ DocuSign ਫਾਰਮ 'ਤੇ ਲਿਜਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਲਾਭ ਖਾਤਾ ਡੈਸ਼ਬੋਰਡ 'ਤੇ ਵਾਪਸ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਪੁਸ਼ਟੀ ਦੇਖੋਗੇ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਬੇਨਤੀ ਭੇਜ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ।
- ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਜਾਂ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਲਾਭ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਸੱਦਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਵੇਗਾ, ਜਿਸਨੂੰ ਉਹ ਸਵੀਕਾਰ ਜਾਂ ਅਸਵੀਕਾਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਉਹਨਾਂ ਕੋਲ ਇਸਦੀ ਮਿਆਦ ਪੁੱਗਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜਵਾਬ ਦੇਣ ਲਈ 30 ਦਿਨ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।
- ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਉਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰ ਲੈਂਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਉਹ ਸੈਟਿੰਗਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਖਾਤਾ ਡੈਸ਼ਬੋਰਡ ਦੇ ਉੱਪਰ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ ਮੌਜੂਦ ਡ੍ਰੌਪਡਾਊਨ ਮੀਨੂ ਵਿੱਚੋਂ ਤੁਹਾਡਾ ਨਾਮ ਚੁਣ ਕੇ ਤੁਹਾਡੇ ਲਾਭ ਖਾਤੇ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਕਿਸੇ ਤੋਂ ਆਪਣਾ ਖਾਤਾ ਬਣਵਾਓ

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਲਾਭ ਖਾਤਾ ਨਹੀਂ ਹੈ ਤਾਂ ਇੱਕ ਕਾਨੂੰਨੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਇਹ ਖਾਤਾ ਬਣਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਆਪਣਾ ਖੁਦ ਦਾ ਖਾਤਾ ਬਣਾਉਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਉਹ ਆਪਣੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਨਾਮ, ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਪਤੇ ਵਰਗੀ ਬੁਨਿਆਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਨਾਲ ਇੱਕ ਫਾਰਮ ਪੂਰਾ ਕਰਨਗੇ।

- ਉਹ ਆਪਣਾ ਖੁਦ ਦਾ WA Cares ਲਾਭ ਖਾਤਾ ਬਣਾ ਕੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰਨਗੇ।
- ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਖਾਤਾ ਸੈੱਟਅੱਪ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਉਹ ਆਪਣੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਮ, ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਪਤੇ ਵਰਗੀ ਬੁਨਿਆਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਨਾਲ ਇੱਕ ਫਾਰਮ ਪੂਰਾ ਕਰਨਗੇ।
- ਇੱਕ WA Cares ਟੀਮ ਮੈਂਬਰ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਲਈ ਹੱਥੀਂ ਤੌਰ 'ਤੇ ਖਾਤਾ ਬਣਾਏਗਾ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਨੂੰ ਖਾਤੇ ਨਾਲ ਲਿੰਕ ਕਰੇਗਾ।
- ਉਹ ਸੈਟਿੰਗਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਖਾਤਾ ਡੈਸ਼ਬੋਰਡ ਦੇ ਉੱਪਰ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ ਮੌਜੂਦ ਡ੍ਰੌਪਡਾਊਨ ਮੀਨੂ ਵਿੱਚੋਂ ਤੁਹਾਡਾ ਨਾਮ ਚੁਣ ਕੇ ਤੁਹਾਡੇ ਲਾਭ ਖਾਤੇ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਲਾਭਾਂ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਰਹੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਉਹ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਲਾਭ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦਿਓ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਕੇ ਤੁਹਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣਾ ਖਾਤਾ ਸੈੱਟਅੱਪ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ ਪਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਕਾਨੂੰਨੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜੋ ਤੁਹਾਡੀ ਮਦਦ ਕਰ ਸਕੇ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਆਪਣੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਨੂੰ ਹਟਾਓ

- ਆਪਣੇ ਲਾਭ ਖਾਤੇ ਦੀਆਂ ਸੈਟਿੰਗਾਂ ਵਿੱਚ, ਤੁਸੀਂ "ਤੁਹਾਡੇ ਖਾਤੇ ਤੱਕ ਕੌਣ ਪਹੁੰਚ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ" ਸੈਕਸ਼ਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇੱਕ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਨੂੰ ਹਟਾ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੇ ਲਾਭ ਖਾਤੇ ਰਾਹੀਂ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ ਹਟਾ ਵੀ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਲਾਭ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਦੀ ਰਸਮੀ ਬੇਨਤੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾਉਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇਗੀ। ਆਪਣੀ ਬੇਨਤੀ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਲਈ, ਕਿਸੇ WA Cares ਟੀਮ ਮੈਂਬਰ ਤੋਂ ਮਦਦ ਲੈਣ ਲਈ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ

ਫੋਨ

844-CARE4WA (844-227-3492)

ਈਮੇਲ ਜਾਂ ਚੈਟ

wacaresfund.wa.gov/contact

ਭਾਸ਼ਾ ਸਹਾਇਤਾ ਉਪਲਬਧ ਹੈ। ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ WA Cares ਲਾਭ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਲੌਗਇਨ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਸਾਨੂੰ ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਸੁਨੇਹਾ ਭੇਜ ਸਕਦੇ ਹੋ।